



**ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO CEARÁ  
ESCOLA SUPERIOR DO PARLAMENTO CEARENSE  
COORDENAÇÃO DE PÓS GRADUAÇÃO  
MBA EM ASSESSORIA PARLAMENTAR**

**GRAZIELA HELENA RODRIGUES RIBEIRO**

**A IMPORTANCIA DO ASSESSOR PARLAMENTAR NO PRIMEIRO  
MANDATO**

Técnicas e competências

**FORTALEZA-CE  
2023**

**GRAZIELA HELENA RODRIGUES RIBEIRO**

**A IMPORTANCIA DO ASSESSOR PARLAMENTAR NO PRIMEIRO  
MANDATO**

Técnicas e competências

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso MBA em Assessoria Parlamentar da Escola superior do Parlamento Cearense, da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará, como requisito parcial para a obtenção do Título de MBA em Assessoria Parlamentar.

Orientadora: Prof.<sup>a</sup> Maria Patrícia Morais Leal, Dra.

**FORTALEZA-CE  
2023**

## **AGRADECIMENTOS**

Agradeço a Deus por me permitir concluir este trabalho. Me fortalecendo a cada dia.

A faculdade Unipace pelo meu curso MBA à distância que me devolveu a vontade de estudar e continuar estudando.

Aos professores e orientadores deste curso, pelas aulas gravadas e material didático. A secretária do curso que sempre esteve disponível para dúvidas e soluções de problemas.

Meu sincero agradecimento a minha família, que me orientou sobre a importância do estudo em qualquer fase da vida. E sempre esteve ao meu lado nas decisões.

As minhas irmãs (Gabriela e Enoe Cristina) que sempre estão na torcida por mim. Aos meus sobrinhos Alexia, por me mostrar pelo exemplo como a leitura transforma, e ao João que veio nos trazer alegria e motivação para a vida.

Ao meu primo, Dicson, que é um dos maiores incentivadores e o primeiro a saber que havia voltado a estudar.

A instituição que trabalho, onde cada dia percebo que escolhi a profissão certa.  
Amo o que faço!

Ao meu companheiro, Orlando Junior, que me incentiva a cada dia, que está ao meu lado me ajudando nas atividades e leitura científica.

## RESUMO

O presente trabalho realizado de forma monográfica tem como objetivo compreender a importância da figura do assessor parlamentar no primeiro mandato. Mostrando que ele pode auxiliar em diversas etapas do processo legislativo, auxiliando o parlamentar em suas atividades políticas e legislativas, garantindo que ele possa exercer suas funções de forma eficiente e eficaz. O assessor parlamentar desempenha um papel fundamental na produção de ideias e ações no mandato, podendo contribuir na identificação de problemas sociais que possam ser abordados pelo parlamentar em seu mandato, na elaboração de propostas legislativas, incluindo projetos de leis, emendas e requerimentos, a partir da análise de problemas sociais, políticos e econômicos, na articulação política e negociação com outros parlamentares, lideranças partidárias, organizações da sociedade civil e outros atores políticos, imprensa e rede sociais, realizando estudos, monitoramento e avaliação das políticas públicas implementadas. Com o progresso espantoso das ciências e tecnologias, o aumento das atribuições do Estado e as transformações políticas, criaram uma nova visão e adaptação das instituições políticas às novas condições da vida moderna. Cada vez mais, os assessores ganham espaço e ascendência dentro das câmaras e assembleias e, com isso, assumem maiores responsabilidades, o que demanda uma mudança de comportamento que abarque as características supracitadas. Com isso, o parlamentar pode contar com o suporte técnico e político qualificado para a produção de políticas públicas mais efetivas e eficientes, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da sociedade.

**Palavras chaves:** Assessoria. Política. Articulação.

### Abstract

The present work carried out in a monographic form aims to understand the importance of the figure of the parliamentary advisor in the first term. Showing that he can assist in various stages of the legislative process, assisting the parliamentarian in his political and legislative activities, ensuring that he can perform his duties efficiently and effectively. The parliamentary advisor plays a fundamental role in the production of ideas and actions in the mandate, being able to contribute to the identification of social problems that can be addressed by the parliamentarian in his mandate, in the elaboration of legislative proposals, including bills, amendments and requirements, from the analysis of social, political and economic problems, in the political articulation and negotiation with other parliamentarians, party leaders, civil society organizations and other political actors, press and social network, carrying out studies, monitoring and evaluation of implemented public policies. With the astounding progress of science and technology, the increase in State attributions and political transformations, they created a new vision and adaptation of political institutions to the new conditions of modern life. assemblies and, with this, assume greater responsibilities, which demands a change in behavior that encompasses the aforementioned characteristics. improving the quality of life of society.

**Keywords:** Advice. Policy. Articulation

## Sumário

|  |    |
|--|----|
| 1. INTRODUÇÃO .....  | 5  |
| 2. DESENVOLVIMENTO .....   | 6  |
| 2.1. AS ATRIBUIÇÕES PREVISTAS PELA CÂMARA DOS DEPUTADOS - ATO DA MESA<br>72/1997 ..... | 7  |
| 2.2. FUNÇÕES DO ASSESSOR PARLAMENTAR.....  | 8  |
| 2.2. CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS .....  | 9  |
| 2.3. COMPORTAMENTO .....   | 10 |
| 2.4. REMUNERAÇÃO SALARIAL .....  | 11 |
| 3. CONTRIBUIÇÕES DO ASSESSOR AO MANDATO .....  | 12 |
| 4. CONSIDERAÇÕES FINAIS .....  | 13 |
| REFERÊNCIAS .....  | 15 |

## 1. INTRODUÇÃO

O objetivo deste trabalho é analisar quais os diferenciais do bom profissional como Assessor Parlamentar e verificar como este se adapta ao ambiente de trabalho que, devido às constantes transformações, exige um novo tipo de profissional, capaz de se adaptar às necessidades do local onde atua.

Assessor diz-se da pessoa que tem como função profissional auxiliar um cargo superior nas funções.

O termo tem origem do latim (assessore).

Trabalha sempre como adjunto, elaborando as funções de outrem.

Nas instâncias governamentais legislativas, nos âmbitos municipais, estaduais e federais, os políticos com mandato servem-se de assessores parlamentares para sustentarem suas atividades de encaminhamento à discussão nos plenários e comissões.

Em administração, segundo Henri Fayol, trata-se do integrante da equipe de assessoria.

O desenvolvimento deste trabalho demanda da necessidade de expor que características como habilidade de comunicação, gerenciamento de informações, administração de conflitos internos e externos, conhecimento da organização em que atua, planejamento e execução da liderança, domínio e aplicação de fundamentos da gestão organizacional.

Existem algumas formas de se tornar um assessor parlamentar: através de concurso público, indicação política, no caso o mais comum, geralmente, é preciso ter algum tipo de relação com o parlamentar ou com o partido político ao qual ele pertence, redes de contato, onde através de contatos e conexões pessoais, é possível encontrar vagas de trabalho em órgãos legislativos ou gabinetes.

Para se tornar um assessor parlamentar, é importante ter formação acadêmica em áreas como Direito, Ciência Política, Relações Internacionais ou outras áreas relacionadas no campo político.

É necessário ter uma boa capacidade de comunicação, habilidades de pesquisa, capacidade de trabalhar em equipe, disponibilidade para viagens e cumprir prazos.

Ter conhecimentos em informática e redes sociais também é uma vantagem.

Muito além do conhecimento técnico e específico, é importante, que os profissionais tenham competências comportamentais para promover sua integral formação, adaptando de

maneira sistemática seu perfil às exigências do mercado de trabalho (Rodrigues, Rosa, Ferko, & Melo, 2016).

Servindo-se do método histórico para bem analisar as raízes da profissão, este trabalho buscou dela compreender sua natureza e sua função, bem como entender qual a influência do Assessor Parlamentar na atualidade.

Ademais, empregou-se o método monográfico que segundo Lê Play, 1930 , consiste no estudo de determinados indivíduos, profissões, condições, instituições, grupos ou comunidades, com a finalidade de obter generalizações.

Observando os fatores que influenciam e analisam dado tema em todos os seus aspectos, mediante o estudo de como o entendimento tem-se alterado ao longo do tempo (Marconi & Lakatos, 2003).

Outrossim, recorreu-se ao método funcionalista, que considera, de um lado, a sociedade como uma estrutura complexa de grupos ou indivíduos, reunidos numa trama de ações e reações sociais; de outro, como um sistema de instituições correlacionadas entre si, agindo e reagindo umas em relação às outras. (Marconi & Lakatos, 2003, p. 110).

O trabalho foi desenvolvido por meio de pesquisa bibliográfica e análise documental.

Para tanto, utilizou-se de fontes como livros e artigos acadêmicos, bem como da legislação pertinente com fins de demonstrar a relevância do tema para a sociedade como um todo, especialmente dentro da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará, que necessita de profissionais capacitados, com vistas a chegar a um melhor entendimento acerca do tema.

## **2. DESENVOLVIMENTO**

O primeiro mandato de um parlamentar é um momento crucial para sua carreira política. É nessa fase que ele terá a oportunidade de conhecer o funcionamento do legislativo e suas atribuições, além de estabelecer contatos importantes para o desenvolvimento de sua agenda política.

Nesse sentido, o papel do assessor parlamentar é fundamental, pois ele pode auxiliar o parlamentar em diversas áreas.

Em primeiro lugar, o assessor parlamentar pode ajudar o parlamentar em questões técnicas relacionadas às leis, projetos e outras questões legislativas.

Isso inclui a elaboração de pareceres técnicos, análise de projetos de lei, levantamento de dados e informações relevantes para subsidiar a tomada de decisões do parlamentar.

Dessa forma, o parlamentar pode contar com um suporte técnico qualificado para a elaboração de suas proposições e para a tomada de decisões.

Além disso, o assessor parlamentar pode auxiliar o parlamentar na conexão com a sua base eleitoral e com outros parlamentares. (NeritPolítica, 2023)

Isso inclui a realização de reuniões com lideranças locais, associações e outros grupos de interesse, além de facilitar o diálogo e a negociação entre o parlamentar e outros parlamentares.

Dessa forma, o parlamentar pode estabelecer contatos importantes para o desenvolvimento de sua agenda política e para a construção de alianças que possam contribuir para o sucesso de seus projetos.

O assessor parlamentar também pode contribuir para o desenvolvimento da agenda legislativa do parlamentar.

Ele pode ajudar a identificar projetos de lei que sejam relevantes para sua base eleitoral e para a sociedade em geral, além de auxiliar o parlamentar na elaboração de discursos e posicionamentos sobre questões políticas e sociais.

Assim, o parlamentar pode desenvolver uma agenda política alinhada com as demandas de sua base eleitoral e com as necessidades da sociedade em geral.

Por fim, o assessor parlamentar pode contribuir para a construção de uma imagem positiva do parlamentar perante a opinião pública, por meio do desenvolvimento de estratégias de comunicação e marketing político.

Podendo auxiliar na elaboração de discursos, releases, notas e outros materiais que possam contribuir para a construção da imagem pública do parlamentar.

Por causa dessas atividades, o parlamentar pode se tornar mais conhecido e reconhecido por seu trabalho, aumentando sua visibilidade e sua influência política.

## **2.1.AS ATRIBUIÇÕES PREVISTAS PELA CÂMARA DOS DEPUTADOS - ATO DA MESA 72/1997**

De acordo com o site da Câmara do Deputados no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no art. 61 da [Resolução nº 30](#), de 1990 - Ato da Mesa nº 72/1997 define em seu texto as funções de um assessor parlamentar.

No geral, é ele quem coordena todas as rotinas administrativas do gabinete.

Controle da folha de pagamento, contratações de funcionários e organizações de reuniões são algumas das atribuições previstas na lei interna.



Cabe a esse profissional elaborar minutas para possível encaminhamento para votação em plenário.

Projetos de lei, recursos, requerimentos, emendas e muitos outros procedimentos inerentes ao exercício parlamentar passam primeiramente pelas mãos do assessor.

Também é de sua competência redigir textos para as mais variadas finalidades, como ofícios e correspondências para eleitores.

Cabe ao assessor parlamentar aprovar o texto final em todos os comunicados e materiais escritos, salvo quando o parlamentar tomar para si essa responsabilidade.

O assessor também é o elo entre o político e a população.

As demandas dos eleitores sempre passam por ele, que deve cuidar de responder cada solicitação.

Para isso, deve-se observar o tom adequado e procurar sempre a solução dentro do espírito do servidor público.

Nas respostas, ele terá a prerrogativa de usar correspondência escrita, via e-mail ou SMS, se assim for exigido.

Além de todas essas funções, o assessor deve estar pronto para dar suporte ao político sempre que julgar necessário ou for solicitado.

Portanto, espera-se que seja um profissional com elevada capacidade de resolução de problemas.

## **2.2. FUNÇÕES DO ASSESSOR PARLAMENTAR**

No site Suíte de Gerenciamento Político, fala sobre as diversas funções do assessor parlamentar, que variam de acordo com as necessidades do parlamentar e do contexto político em que atua.

Algumas das principais funções de um assessor parlamentar incluem:

Auxiliar o parlamentar na elaboração de projetos de lei, discursos, pronunciamentos e demais documentos relacionados ao seu mandato.

Realizar pesquisas e análises de dados para subsidiar a atuação do parlamentar em seu trabalho legislativo e em suas posições políticas.

Acompanhar as atividades de outras instâncias políticas, produzindo relatórios e avaliações sobre as propostas em debate e sobre o posicionamento dos demais parlamentares.

Estabelecer contatos com outros parlamentares, lideranças políticas, representantes de organizações da sociedade civil e demais atores relevantes para a atuação parlamentar.

Assessorar o parlamentar em audiências públicas, comissões e demais atividades parlamentares, preparando-o para os debates e argumentações necessários.

Cuidar da comunicação do parlamentar com seus eleitores, produzindo material de divulgação e interagindo com a imprensa e as redes sociais.

Monitorar a execução das emendas parlamentares e das políticas públicas de interesse do mandato, fiscalizando a atuação do Poder Executivo.

Gerir a agenda do parlamentar, agendando reuniões, eventos e outras atividades relacionadas ao mandato.

Participar de reuniões e debates com o parlamentar, auxiliando-o na tomada de decisões e na definição de estratégias políticas.

Essas são algumas das funções do assessor parlamentar, mas é importante lembrar que as demandas e atribuições podem variar de acordo com o perfil do parlamentar e do contexto político em que atua.

O papel do assessor é fundamental para garantir uma atuação legislativa eficiente e conectada com as demandas dos cidadãos.

## **2.2. CARACTERÍSTICAS PRINCIPAIS**

No site Via Carreira 2022, fala sobre as características principais do Assessor Parlamentar

- Boa comunicação - Capacidade de se comunicar de forma assertiva. Escrever bem é um dos requisitos mais importantes. Assim, o assessor consegue destacar as informações mais relevantes, contribuindo para que o assunto seja lembrado por mais tempo.
- Conhecimento da Legislação – Conhecer o regimento interno do local de trabalho.
- Conhecimentos de informática – Afinal, o assessor tem uma série de atribuições que estão ligadas ao uso de tecnologia. No campo político, essa característica é especialmente importante, pois é um ramo que lida com opiniões divergentes, principalmente de eleitores e opositores. Consequentemente, o profissional que auxilia o político precisa ajudá-lo a ter habilidade para o diálogo e analisar situações às quais ele é exposto de maneira imparcial, provendo, assim, as melhores soluções.

- Adaptabilidade - Caracterizada como a habilidade que uma pessoa tem de se ajustar ao ambiente de acordo com as situações e necessidades. Ou seja, é a aptidão para viver mesmo em condições diferentes daquelas às quais se está acostumado. O assessor parlamentar precisa desenvolver e fortalecer essa competência, visto que ele deve lidar com as mudanças constantes no ambiente político. Por exemplo: o país vive em uma época de instabilidade política e falta de credibilidade nos representantes oficiais. Sendo assim, o assessor precisa estar preparado para aproveitar as oportunidades certas de inserção do candidato e torná-lo uma figura forte mesmo diante de mudanças drásticas.
- Planejamento e organização - A eficácia do trabalho está embasada também na sua capacidade de planejamento e organização. O cotidiano político é repleto de compromissos para o eleito, logo, fica a cargo do assessor organizar essa agenda e planejar a participação nos eventos estratégicos. Responsável por fazer toda a organização de reuniões e encontros políticos, convocando as lideranças certas e tornando essas ocasiões mais produtivas. Além disso, ele será encarregado de planejar o que deve ser discutido nesses encontros, estabelecer o tempo de participação e escrever as atas.

Com isso, a dinâmica do dia a dia político se torna mais fluida, o que é uma vantagem tanto para o eleito quanto para o próprio profissional que o assessora, otimizando o trabalho desenvolvido.

### **2.3. COMPORTAMENTO**

No site do Governo Federal, em pesquisa realizada em fevereiro de 2023, trata do comportamento do assessor parlamentar que deve ser pautado pela ética e pela responsabilidade.

Como representante do parlamentar, o assessor deve agir de forma transparente e honesta, sempre zelando pelo interesse público e pelos valores democráticos.

Entre os comportamentos mais importantes que um assessor parlamentar deve ter, podemos citar:

- Discrição: deve ser discreto em relação às informações confidenciais do parlamentar, evitando divulgar informações que possam comprometer o mandato ou a imagem do parlamentar.

- Respeito: deve respeitar as diferenças de opinião e ideologia, mantendo um comportamento respeitoso com as pessoas com as quais interage, independentemente de suas posições políticas.
- Responsabilidade: deve assumir a responsabilidade pelas tarefas que lhe são atribuídas, cumprindo os prazos e garantindo a qualidade do trabalho realizado.
- Honestidade: deve agir com honestidade, evitando ações que possam comprometer a integridade do parlamentar ou sua imagem pública.
- Comprometimento: deve ser comprometido com a causa política do parlamentar, dedicando-se integralmente às tarefas relacionadas ao mandato e buscando sempre a excelência em seu trabalho.
- Proatividade: deve ser proativo na busca de soluções para os problemas enfrentados pelo mandato, apresentando ideias e sugestões para aprimorar a atuação do parlamentar.
- Transparência: deve agir com transparência em relação ao trabalho realizado, mantendo uma comunicação clara e objetiva com o parlamentar e com os demais atores políticos envolvidos.

Esses são alguns dos comportamentos mais importantes que um assessor parlamentar deve ter.

O desempenho ético e responsável do assessor é fundamental para o fortalecimento da democracia e para a construção de uma sociedade mais justa e igualitária.

## **2.4. REMUNERAÇÃO SALARIAL**

Não há um piso salarial estabelecido para a categoria de assessores parlamentares, pois as remunerações podem variar de acordo com diversos fatores, como o tamanho da equipe do parlamentar, o local de atuação, a experiência e formação profissional do assessor, entre outros.

No entanto, é importante destacar que os assessores parlamentares devem ter um salário justo e condizente com as atividades que desempenham, garantindo assim uma atuação profissional de qualidade e motivada.

O site da Câmara dos Deputados, na aba de Recursos Humanos, pesquisado em março de 2023, vê-se a Tabela de Remuneração de Cargos e Comissão e função de confiança onde encontramos diversos níveis de remuneração ao secretário parlamentar denominação dada ao assessor parlamentar.

No Brasil, os salários dos assessores parlamentares são definidos pelos parlamentares, que têm autonomia para contratar e definir as remunerações de seus funcionários.

Em geral, os salários de assessores parlamentares variam entre R\$ 2.000,00 e R\$ 10.000,00 mensais, dependendo das especificidades do mandato e do mercado de trabalho na região.

Vale lembrar que os assessores parlamentares têm direito a benefícios como férias, décimo terceiro salário, vale-transporte, vale-refeição, entre outros, de acordo com a legislação trabalhista brasileira.

### **3. CONTRIBUIÇÕES DO ASSESSOR AO MANDATO**

Conforme o site Gerenciamento Político 2022, o resultados esperados de um assessor parlamentar podem variar de acordo com as especificidades do mandato e as demandas do parlamentar que ele representa

No entanto, em geral, espera-se que um assessor parlamentar seja capaz de contribuir para a construção de políticas públicas de qualidade, garantindo uma atuação legislativa eficiente e alinhada com os interesses da população.

Entre os resultados que um assessor parlamentar pode ajudar a alcançar, podemos citar:

- Identificação de demandas da população: o assessor parlamentar pode contribuir para a identificação das demandas da população, por meio de reuniões com representantes de movimentos sociais, lideranças comunitárias, entre outros.
- Elaboração de projetos de lei: o assessor parlamentar pode auxiliar na elaboração de projetos de lei e outras proposições legislativas, garantindo a qualidade técnica e a relevância social das iniciativas.
- Articulação política: o assessor parlamentar pode contribuir para a articulação política do parlamentar, mantendo um bom relacionamento com outras lideranças políticas e contribuindo para a construção de alianças.
- Atendimento à população: o assessor parlamentar pode prestar atendimento à população, recebendo demandas e encaminhando soluções para os problemas apresentados.

- Análise de políticas públicas: o assessor parlamentar pode contribuir para a análise crítica de políticas públicas, identificando suas fragilidades e propondo soluções para aprimorar sua implementação.

Esses são apenas alguns exemplos de resultados que um assessor parlamentar pode ajudar a alcançar.

É importante lembrar que a atuação do assessor deve ser pautada pela ética e pela responsabilidade, garantindo sempre o respeito às instituições democráticas e aos valores republicanos.

#### **4. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Longe de esgotar o tema, o presente trabalho teve como intuito analisar a questão das características fundamentais que um profissional de assessoria parlamentar, deve ter para que possa exercer suas funções de maneira satisfatória em um ambiente de contínua mudança.

As incertezas do mercado geradas pelas transformações econômicas em nível local e global fizeram com que as organizações governamentais passassem a exigir um novo tipo de profissional, que se mostrasse apto a se adaptar às novas necessidades da instituição.

Dessa forma, argumentou-se que cabe a este profissional promover sua integral formação, devendo, para além de agregar conhecimento técnico e específico, moldar seu perfil às novas exigências, já que passou a assumir maiores responsabilidades dentro da instituição.

Visto como executor de tarefas, assessor parlamentar, acompanhando as novas mudanças e ajudado por novos instrumentos, viu uma melhoria na qualidade de seus afazeres e uma maior demanda de trabalho.

Sua formação pluralista e seu conhecimento multifuncional permitiram-lhe atuar em diversos setores dentro de uma mesma instituição, organizando, planejando, executando e otimizando tarefas.

Ele deve, conforme se observou, desenvolver e (ou) aperfeiçoar suas competências para melhor desempenhar suas atividades dentro da instituição, valendo-se de atributos como a resiliência, a proatividade e a organização, que passaram a ser vistos como essenciais para profissionais dessa área.

Depreendeu-se pelo estudo que o termo resiliência está diretamente relacionado à adaptabilidade do indivíduo no contexto de trabalho, já que ele está sujeito aos mais diversos

tipos de situações, que muitas vezes fogem das competências adquiridas durante seu processo de formação.

Essa qualidade é essencial para o assessor parlamentar, na medida em que ele atua como agente que incentiva e facilita os processos de comunicação dentro de uma instituição.

Outras qualidades muito prezadas são a proatividade, que se refere ao indivíduo com instinto de liderança, capaz de antecipar-se aos acontecimentos, modificando-os e esperando por seus resultados, e a organização, que diz respeito à capacidade de planejar, ou seja, de desenvolver processos para a rotina organizacional, estabelecendo prioridades que tornam o ambiente de trabalho mais favorável.

As ideias e atitudes, em consonância com a formação acadêmica, aliadas ao uso de tecnologias, agilizam e qualificam o trabalho do profissional, que, não obstante já tenha mostrado sua importância dentro das instituições, necessita continuar trabalhando para vencer desafios e obstáculos do cotidiano.

Dessa forma domine suas funções de maneira satisfatória, utilizando ferramentas de trabalho adequadas ao contexto organizacional, o assessor parlamentar deve sempre manter um bom relacionamento interpessoal, aprimorar suas habilidades de negociação, liderança e motivação, além de sustentar uma postura ética, de confiabilidade, proatividade, assertividade, pensamento sistêmico e estratégico, além de não deixar de lado a resiliência ante as dificuldades de seu dia a dia, de modo a se adequar às mudanças do mercado.

## REFERÊNCIAS

BACON, Paul. Understanding Legislative Term Limits: A Postmodern Critique of the American Political Process. Albany, NY: State University of New York Press, 2005.

FERNANDES, Carlos Eduardo. Assessoria Parlamentar: técnicas e estratégias de trabalho. Brasília: Câmara dos Deputados, 2014.

FUKS, Mario. A política tem seus segredos: reflexões de um assessor parlamentar. São Paulo: Contexto, 2017.

NERIPOLITICA. “O que faz um assessor de Deputado”. Disponível em: <https://neritpolitica.com.br/blog/o-que-faz-um-assessor-de-deputado>. Acesso em Janeiro de 2023.

WIKIPÉDIA. “Assessor”. Disponível em: <https://pt.wikipedia.org/wiki/Assessor>. Acesso em Janeiro de 2023.

VIACARREIRA. “Assessor Parlamentar: entenda o que faz e quanto ganha”. Disponível em: <https://viacarreira.com/assessor-parlamentar/>. Acesso em Janeiro de 2023.

DAEXE. “As 4 funções Crucialmente Importante do DEPARTAMENTO DE ASSESSORIA EXECUTIVA”. Disponível em: <https://www.daexe.com.br/reorganiza-sua-gestao-para-clientes/as-4-funcoes-crucialmente-importantes-do-departamento-de-assessoria-executiva/>. Acesso em fevereiro 2023.

SGP. “Como consigo fazer com ajuda do CRM Político?”. Disponível em: <https://gerenciamentopolitico.com.br/>. Acesso em março 2023.

CAMARA DOS DEPUTADOS. “Legislação Informatizada – ATO DA MÊS Nº 72 DE 16/09/1997 – REPUBLICAÇÃO”. Disponível em: <https://www2.camara.leg.br/legin/int/atomes/1997/atodamesa-72-16-setembro-1997-321031-republicacao-1-cd-mesa.html>. Acesso em março 2023.

CAMARA DOS DEPUTADOS. “TABELA 1 - PODERES LEGISLATIVO E JUDICIÁRIO - DPU - MPU - EMPRESAS ESTATAIS DEPENDENTES DA UNIÃO” Disponível em: <https://www2.camara.leg.br/transparencia/recursos-humanos/remuneracao/tabelas-de-remuneracao/tabelafuncao-comissionada> Acesso em Março de 2023.

Marconi, M. A., & Lakatos, E. M. (2003). Fundamentos da metodologia científica (5ª ed.) São Paulo: Atlas.



OLIVEIRA, Ricardo de. A construção do poder legislativo: o papel dos assessores parlamentares. São Paulo: Annablume, 2004.

PIMENTA, Silvia; MATIAS-PEREIRA, José. Atores políticos e arena decisória no Brasil. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2016.

RIBEIRO, Mariana. A profissão invisível: o trabalho dos assessores parlamentares no Congresso Nacional. Dissertação de Mestrado. Universidade de Brasília, 2015.